**Совет депутатов**

**Ковылкинского муниципального района Республики Мордовия**

 **РЕШЕНИЕ**

от 24.04. 2020 года № 3

**О передаче части полномочий Ковылкинского муниципального района**

**по****вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них**

**Мамолаевскому сельскому поселению**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Ковылкинского муниципального района **решил:**

1. Передать часть полномочий Ковылкинского муниципального района по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них Мамолаевскому сельскому поселению, а именно:

- разработку проектно- сметной документации на ремонт автомобильной дороги по ул.Мичурина в д.Новое Лепьево;

- ремонт автомобильной дороги по ул.Мичурина в д. Новое Лепьево.

2. Утвердить проект Соглашения «О передаче части полномочий Ковылкинского муниципального района по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них Мамолаевскому сельскому поселению», согласно Приложению 1.

3.Определить, что:

часть полномочий Ковылкинского муниципального района по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них Мамолаевскому сельскому поселению передаются на период со дня вступления в силу Соглашения, указанного в пункте 2 настоящего решения, по 31 декабря 2020 года;

исполнение полномочий по предмету Соглашения, указанного в пункте 2 настоящего решения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета Ковылкинского муниципального района в бюджет Мамолаевского сельского поселения в размере денежных средств, предусмотренных в районном бюджете Ковылкинского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в СМИ «Вестник Ковылкинского муниципального района».

**Председатель Совета депутатов**

**Ковылкинского муниципального района**

**Республики Мордовия В.В. Макеев**

**Глава**

**Ковылкинского муниципального района**

**Республики Мордовия Н.П. Комусов**

Приложение 1

к решению Совета депутатов

Ковылкинского муниципального района

 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2020г. №\_\_\_\_

**Соглашение**

**о передаче части полномочий Ковылкинского муниципального района по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них Мамолаевскому сельскому поселению**

Ковылкинский муниципальный район, именуемый в дальнейшем «Муниципальный район», в лице Главы Ковылкинского муниципального района Комусова Николая Петровича, с одной стороны, и Мамолаевское сельское поселение, в лице Главы Мамолаевского сельского поселения Прошкиной Надежды Ивановны, именуемое в дальнейшем «Поселение», с другой стороны, руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Муниципальный район передает Поселению осуществление части полномочий Ковылкинского муниципального района по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них Мамолаевскому сельскому поселению, а именно:

 - разработку проектно- сметной документации на ремонт автомобильной дороги по ул. Мичурина в д. Новое Лепьево;

- ремонт автомобильной дороги по ул. Мичурина в д. Новое Лепьево.

1.2. Осуществление части полномочий, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, возлагается на администрацию Мамолаевского сельского поселения.

1. **Права и обязанности Муниципального района**

**при осуществлении Поселением переданных полномочий**

2.1. Муниципальный район при осуществлении Поселением переданных полномочий вправе:

1) издавать в пределах своей компетенции нормативные правовые акты по вопросам осуществления Поселением переданных полномочий;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от Поселения необходимые материалы и информацию, связанные с осуществлением им переданных полномочий, а также с использованием предоставленных на эти цели финансовых средств.

2.2. Муниципальный район при осуществлении Поселением переданных полномочий обязан:

1) обеспечивать передачу Поселению финансовых средств, необходимых для осуществления переданных полномочий;

2) осуществлять контроль за исполнением Поселением переданных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели финансовых средств и материальных ресурсов.

1. **Права и обязанности Поселения при осуществлении переданных полномочий**

3.1. Поселение при осуществлении переданных полномочий имеет право:

1) самостоятельно организовывать деятельность по осуществлению переданных полномочий;

2) на финансовое обеспечение переданных полномочий за счет предоставляемых бюджету Мамолаевского сельского поселения (далее – бюджет Поселения) иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ковылкинского муниципального района (далее – бюджет Муниципального района);

3) на обеспечение осуществления переданных полномочий необходимыми материальными ресурсами;

4) принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления переданных полномочий;

5) дополнительно использовать собственные финансовые средства и материальные ресурсы для осуществления переданных полномочий;

6) вносить предложения по совершенствованию деятельности, связанной с осуществлением переданных полномочий (Муниципальный район в срок до семи календарных дней со дня получения указанных предложений информирует Поселение о результатах рассмотрения - об учете или нецелесообразности учета указанных предложений).

3.2. Поселение при осуществлении переданных полномочий обязано:

1) осуществлять переданные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Мордовия, правовыми актами органов местного самоуправления Муниципального района и Поселения;

2) обеспечивать целевое, эффективное и рациональное использование материальных ресурсов и финансовых средств, выделенных из районного бюджета Ковылкинского муниципального района на осуществление переданных полномочий;

3) представлять Муниципальному району необходимые документы и информацию, связанные с осуществлением переданных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели финансовых средств;

4) в случае прекращения осуществления переданных полномочий возвратить неиспользованные финансовые средства и материальные ресурсы.

1. **Финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий**

4.1. Финансовое обеспечение переданной Поселению части полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется за счет представляемых бюджету Поселения межбюджетных трансфертов в виде иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета Муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации согласно пункту 4.3 настоящего Соглашения.

4.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Поселения для осуществления переданных полномочий, устанавливается решением Совета депутатов Муниципального района о бюджете на 2020 финансовый год.

Объем принимаемых иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Поселения для осуществления переданных полномочий, устанавливается решением Совета депутатов Муниципального района о бюджете на 2020 финансовый год.

4.3. Расчет объема иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Поселения для осуществления переданной части полномочий, производится в соответствии с Методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых Поселению для осуществления переданной части согласно [приложению](#sub_100) 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Поселению запрещается использование финансовых средств, полученных на осуществление указанных в [разделе 1](#sub_1100) настоящего Соглашения полномочий на иные цели.

**5. Порядок передачи и использования материальных ресурсов**

5.1. В случае необходимости для осуществления полномочий в пользование Поселению передается оборудование (оргтехника – 1 системный блок, 1 монитор, 1 принтер, 1 сканер), находящиеся в собственности Поселения (далее - материальные ресурсы).

5.2. Для передачи материальных ресурсов Поселению, Муниципальный район составляет перечень материальных ресурсов (далее - перечень).

5.3. Перечень согласовывается с Главой Поселения и утверждается Главой Муниципального района.

После утверждения перечня указанные в нем материальные ресурсы в течение десяти дней передаются Поселению.

5.4. Материальные ресурсы для осуществления полномочий передаются Поселению по договору безвозмездного пользования.

Передача материальных ресурсов производится по акту приема-передачи между Муниципальным районом и Поселением.

5.5. Поселению запрещается использование материальных ресурсов, полученных на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, на иные цели.

1. **Порядок осуществления Муниципальным районом контроля над осуществлением переданных полномочий**

6.1. Контроль за осуществлением Поселением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий, осуществляется Администрацией Муниципального района.

6.2. Контроль за осуществлением Поселением переданных полномочий осуществляется в форме анализа представленных Поселением отчета о расходовании иных межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

6.3. Муниципальный район вправе запрашивать и получать в срок до семи календарных дней, информацию в письменном виде, материалы и документы (в том числе по целевому использованию финансовых средств и материальных ресурсов) от Поселения об осуществлении им переданных полномочий (ответы направляются по адресу: Республика Мордовия, 431350 Ковылкинский район г. Ковылкино, Большевистская ул.,д.23).

1. **Срок действия Соглашения**

7.1. Настоящее Соглашение заключено на период до 31декабря 2020 года.

7.2. Настоящее Соглашение считается продленным на один календарный год в случае, если ни одна из сторон не заявит о его расторжении не позднее чем за два месяца до истечения срока, предусмотренного [пунктом 7.1](#sub_331). Соглашения.

**8. Основания и порядок прекращения действий Соглашения**

8.1. Настоящее Соглашение прекращает действие по окончанию срока, указанного в пунктах 7.1., 7.2.

8.2. Настоящее Соглашение может быть прекращено досрочно:

1) по соглашению сторон;

2) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств.

8.3. В случае наступления одного из оснований, указанных в подпункте 2 пункта 8.2. настоящего Соглашения:

- если инициатором является Поселение – Поселение направляет уведомление о расторжении с указанием на факты неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным районом переданных полномочий в Администрацию Муниципального района. В течение 10 календарных дней Муниципальный район осуществляет проверку фактов, по результатам проверки в течение 5 календарных дней направляет в Поселение информацию о разработке проекта решения о прекращении действия соглашения – если факты подтвердились, в случае – если факты не подтвердились – об отклонении доводов, указанных в уведомлении.

- если инициатором является Муниципальный район – Муниципальный район направляет уведомление о расторжении с указанием на факты неисполнения или ненадлежащего исполнения Поселением обязательств в Администрацию Поселения. В течение 10 календарных дней Поселение осуществляет проверку фактов, по результатам проверки в течение 5 календарных дней направляет в Администрацию Муниципального района информацию о разработке проекта решения о прекращении действия соглашения – если факты подтвердились, в случае – если факты не подтвердились – об отклонении доводов, указанных в уведомлении.

8.4. Прекращение осуществления Поселением переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

**9. Порядок предоставления отчетности об осуществлении части переданных полномочий**

9.1. Поселение ежеквартально представляет Муниципальному району в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом отчетность об использовании выделенных финансовых средств, указанных в [разделе 1](#sub_1100) настоящего Соглашения полномочий, по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

Отчет, указанный в настоящем пункте, составляется и направляется на бумажном и электронном носителях.

**10. Финансовые санкции за неисполнение Соглашения**

10.1. В случае нарушения финансовых обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Установление факта ненадлежащего осуществления Поселением переданных ему полномочий является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере 0,01% от суммы иных межбюджетных трансфертов за отчетный год, выделяемых из бюджета Муниципального района на осуществление указанных полномочий, а также возмещения понесенных убытков в части, непокрытой неустойкой.

10.3. В случае неисполнения Муниципальным районом вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию полномочий, Поселение вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы иных межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, непокрытой неустойкой.

**11. Порядок внесения изменений в Соглашение**

11.1. Внесение изменений и дополнений в Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

**12. Заключительные положения**

12.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

12.2. Соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

**Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Мамолаевского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И. Прошкина | Глава Ковылкинскогомуниципального района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П. Комусов |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Соглашению о передаче части полномочий Ковылкинского муниципального района по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на нихМамолаевскому сельскому поселению |

**Методика расчета объема иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых Поселению для осуществления переданных полномочий Ковылкинского муниципального района по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них**

**Мамолаевскому сельскому поселению**

Методика расчета норматива для определения общего объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий Ковылкинского муниципального района по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них Мамолаевскому сельскому поселению разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Норматив для определения общего объема межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий Ковылкинского муниципального района по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них Мамолаевскому сельскому поселению определяется по формуле:

**N = (А+В), где:**

N - Норматив для определения общего объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части переданных полномочий Ковылкинского муниципального района Поселению в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации,

А –сумма стоимости проектно-сметной документациина ремонт автомобильной дороги по ул. Мичурина в д. Новое Лепьево;

В - сумма стоимостиремонта автомобильной дороги по ул. Мичурина в д. Новое Лепьево.

Сумму стоимости (А, В) Муниципальный район перечисляет в бюджет Поселенияв течение 15 дней после поступления заявления от Поселения с приложением документов, подтверждающих указанные расходы.

|  |
| --- |
| Приложение 2 к Соглашению о передаче части полномочийКовылкинского муниципального района по вопросам дорожнойдеятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на нихМамолаевскому сельскому поселению |

**Отчет**

**о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых Поселению для осуществления переданных полномочий Ковылкинского муниципального района по вопросам дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них**

**Мамолаевскому сельскому поселению**

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| Остаток на начало отчетного периода |  |   |
| Получено иных межбюджетных трансфертов из бюджета  |  |   |
| Израсходовано иных межбюджетных трансфертов из бюджета  |  |   |
| Остаток средств на конец отчетного периода |  |   |

Руководитель

органа местного

самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Место печати

Исполнитель

(должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_