**РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИНГАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОВЫЛКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **02 сентября 2016 года** |  **№ 95** |

п. Силикатный

**Об утверждении комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Шингаринского сельского поселения**

 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», на основании «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утверждённых Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103, **ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Создать комиссию по проверке готовности к отопительному периоду жилищного фонда, объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Шингариснкого сельского поселения и утвердить её состав согласно *приложению 1.*
2. Утвердить положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду жилищного фонда, объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Шингариснкого сельского поселения согласно приложению 2.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

И.о. Главы Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района РМ Е.В.Гуськова

Приложение 1

к постановлению администрации

Шингаринского сельского поселения

Ковылкинского муниципального района

 от 02.09.2016г. № 95

**Комиссия**

**по проверке готовности к отопительному периоду жилищного фонда, объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Шингаринского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Гуськова Е.В. | - и.о. Главы Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района, председатель комиссии |
| Шукшина Т.И. | - заместитель главы администрации Шингаринского сельского поселения, заместитель председателя комиссии |
| **Члены комиссии** |
| Филиппов Е.Б. |  - Начальник жилищной инспекции по РМ |
| Илюшкина Л.В. | - Главный инженер ООО УК «Жилкомцентр» |
| Пильщиков Е.В. | - Директор ООО «Сервис-Центр» |

Приложение 2

к постановлению администрации

Шингариснкого сельского поселения

Ковылкинского муниципального района

 от 02.09.2016г. № 95

**Положение
о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Шингариснкого сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1 Комиссия является органом, деятельность которого направлена на проверку готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к устойчивому их функционированию в осеннее - зимние периоды.

1.2. В своей деятельности комиссия подчинена Главе Шингаринского сельского поселения.

**2. Организация деятельности комиссии**

2.1. Положение о комиссии утверждается постановлением администрации Шингаринского сельского поселения.

2.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Шингаринского сельского поселения.

2.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 №103 (далее – Правила).

**3. Задачи комиссии**

3.1. Задачами комиссии являются:

3.1.1. Проверка выполнения требований, установленных главами III-IV Правил.

3.1.2. Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами, на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организации, подлежащих проверке регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

3.1.3.Проверка документов подтверждающих выполнение требований по готовности.

3.1.4. Проведение осмотра объектов проверки.

3.1.5. Оформление актов проверки готовности к отопительному периоду по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к Правилам.

В акте должны содержаться следующие выводы комиссии по итогам проверки;

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности , выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

 3.1.6. Подписание выданных администрацией Шингаринского сельского поселения паспортов готовности к отопительному периоду по каждому объекту проверки осуществляется в течении 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем к актам готовности.

Сроки выдачи паспортов определяются администрацией Шингаринского сельского поселения не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 01 ноября – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

3.1.7. Проведение повторной проверки и составление нового акта в случае устранения указанных в перечне к актам готовности к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные пунктом 3.1.6. настоящего Положения.

3.1.8. Осуществление повторной проверки организаций, не получивших по объектам проверки паспорта готовности до даты, установленной пунктом 3.1.6. настоящего Положения. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период