**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ШИНГАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОВЫЛКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

|  |
| --- |
|  |

 **РЕШЕНИЕ**

от 23 декабря 2016г. № 4

**О утверждении « Положение о порядке проведения собраний (сходов) граждан»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Шингаринского сельского поселения, Совет депутатов Шингаринского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Утвердить «Положение о порядке проведения собраний (сходов) граждан» на территории Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района Республики Мордовия согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района.

Председатель Совета депутатов Шингаринского сельского поселения Е.В.Гуськова

 Приложение

к решению сессии Совета депутатов

Шингаринского сельского поселения

от «23» декабря 2016г.№ 4

**Положение о порядке проведения собраний (сходов) граждан на территории Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района Республики Мордовия**

1. **Общие положения**

Настоящее Положение регулирует взаимоотношения граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, руководителей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, руководителей предприятий других форм собственности при реализации гражданами конституционного права проводить собрания (сходы) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района Республики Мордовия.

**II. Понятие о собрании (сходе) граждан**

 Собрание (сход) граждан - форма прямого волеизъявления граждан, обсуждение группой граждан, проживающих на локальной территории, какого-либо вопроса местного значения, отнесенного законодательством к его компетенции, с целью принятия по нему решения с написанием протокола и текста решения.

**III. Действие положения и ограничения по его применению**

 Настоящее Положение применяется при подготовке и проведении собраний (сходов) граждан, проживающих на определенной территории. Положение не применяется в отношении собраний на предприятиях, учреждениях, собраний общественных объединений, проводимых в соответствии с законом, уставом предприятия, учреждения, общественного объединения, положением о предприятии, учреждении, общественном объединении.

**IV. Инициатива по проведению собрания (схода)**

 1.Собрание (сход) граждан проводится по инициативе населения, представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

 2.Собрание (сход) граждан, проводимое по инициативе представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования, назначается соответственно представительным органом муниципального образования или главой муниципального образования.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом муниципального образования в порядке, установленном уставом муниципального образования.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

**V. Правомочность собраний (сходов) граждан**

 1.В собрании (сходе) принимают участие граждане, проживающие на территории сельского поселения, имеющие право голосования, достигшие 18-летнего возраста.

2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом.

3. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

**VI. Компетенция собраний (сходов) граждан**

К компетенции собраний (сходов) граждан относится:

-заслушивание информации о проведенной работе за отчетный период администрацией сельского поселения, должностными лицами органов местного самоуправления поселения;

-обсуждение проектов решений и вынесение на обсуждение документов, подлежащих принятию сельским советом, рассмотрение проектов решений, выдвинутых на всенародное обсуждение; -проведение работ по благоустройству населенных пунктов, памятных мест, кладбищ, обустройство остановок общественного транспорта, контроль за коммунально-бытовым, культурным и торговым обслуживанием населения, организация досуга граждан, охрана природы, развитие личного подсобного хозяйства;

-определение порядка и мест пастьбы скота, мер ответственности за нарушение норм, установленных собранием (сходом);

-вопросы, касающиеся воспитания подрастающего поколения, соблюдение правопорядка, оказание помощи сиротам, пенсионерам, инвалидам, многодетным семьям, больным и одиноким односельчанам;

-обсуждение предложений по изменениям границ, наименование и переименование населенных пунктов, улиц;

-решение других вопросов местного значения, затрагивающих интересы населения сельского поселения.

**VII. Повестка собрания (схода) граждан**

 Предварительную повестку собрания (схода) граждан вносят инициаторы проведения собрания (схода) граждан. Повестка утверждается собранием (сходом) граждан большинством голосов от числа присутствующих.

**VIII. Порядок ведения собрания (схода) граждан и принятие решений**

 Для ведения собрания (схода) граждан избирается председатель и секретарь. На собрании (сходе) граждан ведется протокол, в котором указываются дата и место проведения собрания (схода), общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании (сходе), или общее число представителей, уполномоченных, количество присутствующих, повестка дня, содержание выступлений, принятие решения. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания (схода). Решения собраний (сходов) принимаются простым большинством голосов при открытом голосовании и являются обязательными для исполнения всеми жителями соответствующей территории, а также руководителями предприятий, учреждений, организаций, расположенных на данной территории.

Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течении семи дней со дня проведения собрания.

**IX. Организация выполнения решения собрания (схода) граждан**

 Протокол собрания (схода) передается в администрацию сельского поселения, которая организует выполнение принятых решений собраний (сходов) граждан. При проведении собрания (схода) по инициативе районных органов местного самоуправления протокол передается непосредственно им.

**X. Обязанность органов государственной власти, местного самоуправления и должностных лиц**

 Органы государственной власти, местного самоуправления и должностные лица обязаны рассмотреть решения собраний (сходов) граждан в месячный срок и сообщить населению соответствующей территории о принятых или принимаемых ими мерах по выполнению решений.

**XI. Порядок отмены решений собраний (сходов) граждан)**

 Решения, принятые собранием (сходом) в пределах его компетенции, могут быть отменены или изменены только собранием (сходом). В случае несоответствия принятых решений действующему законодательству они могут быть отменены решением суда.