**РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ**

**АДМИНИCТРАЦИЯ КОВЫЛКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

|  |
| --- |
|  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **от « 14» 02 \_ 2020 г.** |  **№\_151\_\_\_\_\_\_** |

# О внесении изменений в административный регламент

#  администрации Ковылкинского муниципального района

# по предоставлению муниципальной услуги: «Подготовка и выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, уведомлений о соответствии и несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома на территории Ковылкинского муниципального района», утвержденного постановлением администрации Ковылкинского муниципального района от 09 декабря 2019 г. №1565

 В соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2019 г.

№472-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Ковылкинского муниципального района Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т:**

# Внести в административный регламент администрации Ковылкинского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, уведомлений о соответствии и несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома на территории Ковылкинского муниципального района», утвержденного постановлением администрации Ковылкинского муниципального района от 09 декабря 2019 г. № 1565 «Об утверждении административного регламента администрации Ковылкинского муниципального района предоставления муниципальной услуги: «Подготовка и выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, уведомлений о соответствии и несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома на территории Ковылкинского муниципального района», следующие изменения:

# В разделе 2 пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) Сроки предоставления муниципальной услуги.

 В соответствии с частью 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации срок предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства**,** уведомлений о соответствии и несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома на территории Ковылкинского муниципального района составляет 5 рабочих дней».

* 1. В разделе 3, изложить пункт 2 подпункт 1, в следующей

редакции»:

«и) Поступившее заявление со всеми необходимыми документами специалист МФЦ регистрирует в соответствии с установленными правилами делопроизводства.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается в форме электронного документа, подписанного [электронной подписью](https://internet.garant.ru/#/document/12184522/entry/21), в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

По результатам проверки и рассмотрения представленных документов специалист МФЦ передает принятое заявление и прилагаемые к заявлению документы в администрацию в день приема заявления, в случае приема его до 14:00 часов по Московскому времени текущего дня. В случае принятия документов после 14:00, передача происходит в следующий рабочий день в приемную администрации для регистрации в журнале регистраций заявлений в течение 1 рабочего дня.

 Прием заявления в администрации, регистрация, передача на рассмотрение документов Начальнику Управления в течение 1 рабочего дня рассматривает данный пакет документов и проводит проверку наличия представленных документов, указанных в административном регламенте, по не достающим документам необходимых для оказания муниципальной услуги направляет запросы в уполномоченные органы.

По итогам рассмотрения и проверки документов начальник Управления передает пакет документов консультанту Управления для осуществления подготовки в течение 1 рабочего дня:

* проекта разрешения на ввод объекта в эксплуатацию капитального строительства по установленной форме, или уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (в случае положительного решения о предоставлении муниципальной услуги);
* проект мотивированного извещения об отказе в выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома с указанием причин отказа (в случае отказа о предоставлении муниципальной услуги);
* разрешение на ввод объекта в эксплуатацию капитального строительства по установленной форме, или уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (в случае положительного решения о предоставлении муниципальной услуги, подписанное электронной цифровой подписью.

Начальник Управления проверяет правильность подготовленного заключения о подготовке проекта разрешения, уведомления или проекта отказа и оформления проекта.

 В соответствии с принятым решением и правильностью оформления проекта разрешения, уведомления или проекта отказа консультант Управления в течение 1 рабочего дня передает проект разрешения, уведомления вместе с пакетом документов Главе Ковылкинского муниципального района (далее Глава) для утверждения.

После утверждения проекта разрешения либо уведомления, Глава передает утвержденный проект разрешения или уведомление в Управление, консультант Управления в течение 1 рабочего дня направляет подготовленный проект в МФЦ.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры, в том числе в электронных системах:

- регистрация в журнале регистрации в электронной версии указанного журнала - при подписании разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;

- присвоение порядкового номера в выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного [частью 2 статьи 10](#sub_1002) Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

1.3 Приложение 5 к административному регламенту, изложить в следующей редакции:

«Приложение 5

к Административному регламенту

 «Подготовка и выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, уведомлений

о соответствии построенных или реконструированных

 объектов индивидуального жилищного строительства или

садового дома на территории

Ковылкинского муниципального района»

Блок-схема

последовательности административных процедур

Прием заявления в МФЦ, первичная проверка представленных документов, регистрация, передача документов на рассмотрение в администрацию Ковылкинского муниципального района.

Прием заявления в администрации, регистрация, передача на рассмотрение Начальнику Управления

В течение 1 рабочего дня

Подготовка проекта разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства , уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или мотивированного отказа, направление запросов для оказания данной муниципальной услуги консультантом Управления

в течение 1 рабочих дней

Передача подготовленного проекта разрешения, уведомления или мотивированного отказа Главе для утверждения

 в течение 1 рабочего дня

После утверждения проекта разрешения, уведомления о или мотивированного отказа, Глава в течение 1 рабочего дня передает утвержденный проект разрешения в Управление

Передача консультантом Управления в МФЦ утвержденного разрешения или мотивированного отказа на строительство в течение 1 рабочего дня

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Ковылкинского муниципального района в сети "Интернет" по адресу: www.kovilkino13.ru.

**Глава Ковылкинского**

**муниципального района Н.П. Комусов**

Н.П. Рузманова

2 13 19

О.А.Козлова